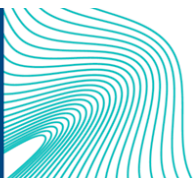


## Servicebeskrivning av den kommunekonomin informationstjänst

### Innehåll

1	Tjänst.....	2
2	Begrepp.....	2
3	Tjänstens ägare och administratör .....	2
4	Servicebeskrivningens målgrupper .....	3
4.1	Innehållsproducenter för tjänsten och roller .....	3
4.2	Tjänstens användare .....	3
5	Tjänstens innehåll.....	3
5.1	Information som erbjuds .....	3
5.2	Lagringstider.....	3
5.3	Inlämnande av information.....	3
5.4	Godkännande av information och granskningar av informationens kvalitet .....	4
5.5	Underlåtenhet att lämna in information .....	4
5.6	Sökning av information i tjänsten .....	4
5.7	Uppdatering av tjänsten (innehåll, klassificeringar etc.).....	4
5.8	Hantering av användarbehörigheter.....	4
5.9	Tjänstens dataskydd och behandling av personuppgifter .....	5
5.10	Tjänstens pris .....	5
6	Tjänstens tillgänglighet och felsituationer.....	5
6.1	Servicetid.....	5
6.2	Kommunikation om felsituationer .....	5
6.3	Svarstider .....	5
7	Stöd för tjänsten.....	6
7.1	Var får man hjälp/stöd.....	6
7.2	Korrigerig av felaktig information och utvecklingsförslag .....	6
8	Uppdatering av servicebeskrivningen .....	6

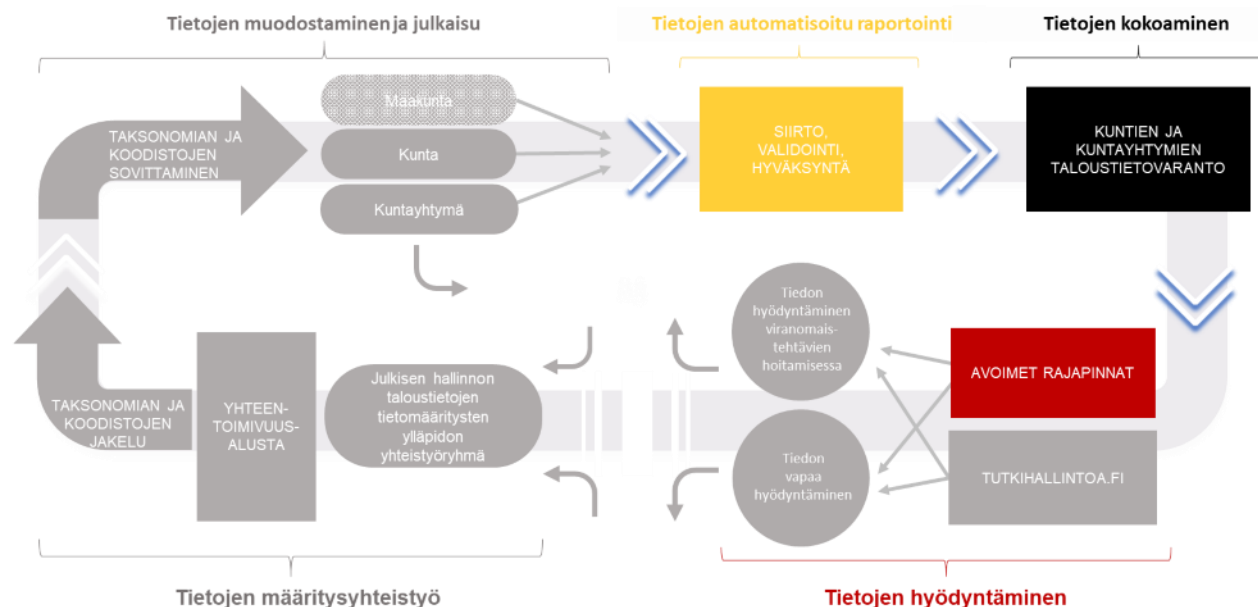


Uppdaterad: 7.4.2021

Giltig: Tills vidare

## 1 Tjänst

Den nationella informationstjänsten för kommunekonomin erbjuder en rapporteringstjänst för ekonomisk information för producenterna av informationen ("rapporterarna") samt gränssnitt för användning av sammanställd information.



I den tjänst som beskrivs här ingår inte en offentlig rapporteringstjänst för de sammanställda uppgifterna.

## 2 Begrepp

**XBRL (eXtensible Business Reporting Language)** är ett XML-baserat märkspråk för sammanställning av ekonomisk information, till exempel bokslutsuppgifter, i elektroniskt format. XBRL gör det möjligt att automatiserat skapa, hantera och vidarebearbeta dokument som innehåller ekonomisk information. De aktörer som producerar, förmedlar och analyserar informationen kan dra fördel av dokument i XBRL-format. Kommunernas ekonomiska information som skickas till Kommunekonomin informationstjänst levereras i första hand till Överföringstjänsten för ekonomisk information i XBRL-format.

**Interoperabilitetsplattformen** är en tjänst som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata som består av [ordlistor](#), [koder](#) och [dataflöden](#) samt datamodeller som behövs i annan informationshantering.

## 3 Tjänstens ägare och administratör

Statskontoret äger tjänsten samt ansvarar för administrationen och de användarregister som anknyter till tjänsten.

Producenterna av informationen, det vill säga de kommuner och samkommuner som rapporterar sina uppgifter, äger innehållet i de ekonomiska uppgifterna och ansvarar för att det är aktuellt och korrekt.

## 4 Servicebeskrivningens målgrupper

### 4.1 Innehållsproducenter för tjänsten och roller

Innehållsproducenterna för tjänsten är kommuner, samkommuner, kommunernas affärsverk och balans-enheten för vattenförsörjningen, Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (för interoperabilitet-plattformens del), bokföringsbyråer eller andra aktörer som producerar information för de ovan nämndas räkning.

En aktör som producerar information kan ha en eller flera roller:

- rapporterare, som registrerar information i tjänsten
- kommenterare av information
- godkännare av information

Därtill har den ansvariga organisationens representant organisationsansvarsrätt, som ger rätt att bevilja användningsrättigheter för tjänsten till aktörer som är viktiga för organisationens verksamhet.

### 4.2 Tjänstens användare

Förutom producenterna av informationen använder bland annat kommuner, samkommuner, Kommunförbundet, Statistikcentralen, statsrådet, finansministeriet, Institutet för hälsa och välfärd, Utbildningsstyrelsen, Statskontoret, <https://www.granskaforvaltningen.fi>, medier, allmänheten och forskare tjänsten via gränssnitten.

## 5 Tjänstens innehåll

### 5.1 Information som erbjuds

I tjänsten finns ekonomisk information om varje kommun och samkommun samt deras affärsverk och balansenheten för vattenförsörjningen. I tjänsten finns också information om när uppgifterna senast uppdaterats. En mer detaljerad beskrivning av den information som ingår i tjänsten finns i [XBRL-taxonomin](#) för kommuner och samkommuner.

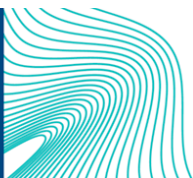
### 5.2 Lagringstider

Informationen är tillgänglig i tjänsten från den tidpunkt då rapporten offentliggörs och framåt så länge som tjänsten är i bruk.

### 5.3 Inlämnande av information

Information ska lämnas in och godkännas (mer information i punkt 5.4.) senast inom de tidsfrister som anges i XBRL-taxonomin. VN-förordningen om tillhandahållande av information om kommunernas ekonomi ([25.6.2020 / 524](#)) innehåller också en tidtabell för informationen.

#### [Tidtabell för inlämnande av information](#)



Uppdaterad: 7.4.2021

Giltig: Tills vidare

#### 5.4 Godkännande av information och granskningar av informationens kvalitet

Information som överförs till tjänsten skickas till godkännandetjänsten för godkännande.

I godkännandetjänsten görs en automatisk kvalitetsgranskning av informationen för att hitta bristfälliga och felaktiga uppgifter. Om det finns fel i informationen ska den korrigeras i källsystemet och skickas till informationstjänsten på nytt. Alla observationer vid granskningen ska kommenteras.

Efter godkännandet överförs de kommentarer som bifogats till informationen tillsammans med informationen till registertjänsten, det vill säga till det egentliga datalagret för ekonomisk information. Där är de tillgängliga för den som använder informationen via det öppna gränssnittet.

[Anvisningar för godkännande av information finns i bruksanvisningen.](#)

#### 5.5 Underlåtenhet att lämna in information

Vid inlämnande av information samlar man in logguppgifter, utgående från vilka tidpunkten för inlämnandet avgörs.

Om man har problem med inlämnandet av information ska Statskontoret kontaktas i god tid. Statskontoret kontaktar de aktörer som lämnar in information

- 1) om information inte har lämnats in inom utsatt tid.
- 2) om information inte har godkänts inom utsatt tid.
- 3) om information innehåller observationer eller fel som behöver korrigeras.

Informationen rapporteras sådan som den meddelas till informationstjänsten och används som stöd för beslutsfattandet både i granskaförvaltningen.fi och i ett öppet gränssnitt.

#### 5.6 Sökning av information i tjänsten

Godkända uppgifter som har överförs till registertjänsten är tillgängliga via gränssnittet. [Anvisningar för sökning av information finns i bruksanvisningen för gränssnittet.](#)

#### 5.7 Uppdatering av tjänsten (innehåll, klassificeringar etc.)

[Information om versioner av tjänsten som stöds och planer för publicering som är väsentlig för inmatningen av uppgifter.](#)

[Information om uppdateringar av tjänsten i fråga om datainnehåll och klassificeringar.](#)

#### 5.8 Hantering av användarbehörigheter

Statskontoret sköter användarbehörigheterna för de kommuner och samkommuner som rapporterar information. Kommunerna och samkommunerna meddelar Statskontoret om det sker förändringar gällande deras administratörer. Kommunernas och samkommunernas administratörer sköter användarbehörigheterna för sina egna användare.

Statskontoret ansvarar för upprätthållandet av detta personregister.



Uppdaterad: 7.4.2021  
Giltig: Tills vidare

Under 2021 överförs åtkomstkontroll till DVV, när suomi.fi-autentisering införs i informationstjänsten istället för den aktuella autentiseringspolicyn.

För att använda informationen krävs ingen registrering och inga användaruppgifter.

## 5.9 Tjänstens dataskydd och behandling av personuppgifter

I tjänsten följs lagstadgade krav gällande personuppgifter och god dataskyddspraxis. Du hittar information

- [om behandling av personuppgifter i tjänsten i registerbeskrivningen](#)
- [om tjänsten i allmänhet](#)
- [om Statskontorets dataskyddsprinciper](#)

## 5.10 Tjänstens pris

Tjänsten är avgiftsfri för alla användare.

## 6 Tjänstens tillgänglighet och felsituationer

### 6.1 Servicetid

Tjänstens understödda servicetid enligt JHS-174 är P1: Normal arbetstid, kl. 8.30–16.00 på vardagar. Under dessa tider är tjänstens tillgänglighet 99,0 procents tillgänglighet, maximalt avbrott under servicetiden 4 timmar.

När tjänsten fungerar normalt kan information rapporteras i tjänsten, granskas i godkännandefönstret och sökas via gränssnittet oberoende av klockslag och datum. Informationen är tillgänglig i gränssnittet i praktiken från rapporteringstidpunkten och framåt.

Information om andra serviceavbrott som är kända på förhand ges via servicefönstret. I händelse av ett längre avbrott etc. meddelas ärendet också på Statskontorets webbplats på sidan [Kommunekonomin tjänster](#).

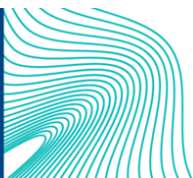
### 6.2 Kommunikation om felsituationer

Den som rapporterar information informeras om felsituationer via servicefönstret och vid behov i informationsfältet för störningar på Statskontorets webbplats på sidan [Kommunekonomin tjänster](#).

### 6.3 Svarstider

Det tar vanligtvis några minuter från att informationen har mottagits från rapporteringen till att den är klar för godkännande. Information om att de rapporterade uppgifterna har mottagits skickas per e-post.

Hur lång tid det tar att söka information via gränssnittet beror på det sökta materialets omfattning, vanligen tar en sökning några tiotals sekunder.



Uppdaterad: 7.4.2021  
Giltig: Tills vidare

## 7 Stöd för tjänsten

### 7.1 Var får man hjälp/stöd

Om du får problem eller behöver mer information om tjänsten får du hjälp via [Statskontorets servicekanal](#).

I problemsituationer kan du även skicka frågor per e-post [kuntadata@valtiokonttori.fi](mailto:kuntadata@valtiokonttori.fi).

I problemsituationer erbjuds personligt stöd under tjänstetid. Anvisningar för användning av tjänsten finns också på Statskontorets webbplats:

- [Anvisningar](#)
- [Testanvisningar](#)

Information om eventuella avvikelser och tidsfrister för inmatning av information ges separat på [Statskontorets webbplats](#).

### 7.2 Korrigering av felaktig information och utvecklingsförslag

Om du upptäcker ett fel i tjänsten eller dess information eller har ett utvecklingsförslag kan du meddela om ditt fynd exempelvis med hjälp av de färdiga formulären i Statskontorets servicekanal. Servicekanalen finns på adressen: <https://jira.valtiokonttori.fi/plugins/servlet/desk/portal/2>.

Kunta- ja maakuntatalouden tietopalvelun asiakasportaali

KUNTADATA

Search

Request Types

**Tukipyynnöt**  
Yleinen tukipyynnöt, Tukipyynnöt, häiriöilmoitukset ja avunpyynnöt.

**Uusi idea tai kehittämissuositus**  
Onko sinulla uusi idea tai kehittämissuositus. Kerro siitä meille, niin autamme sen kehittämisessä.

**Virhe tilastotiedossa tai datassa**  
Ilmoita virheellisestä tilastotiedosta tai datasta

**Käyttöoikeuspyyntö**  
Yleinen käyttöoikeuspyyntö. Pyydä käyttöoikeuksia tai ilmoita kirjautumisongelmista.

## 8 Uppdatering av servicebeskrivningen

Denna servicebeskrivning gäller tills vidare.

