

RRF-rahoituksen toimenpiteiden tavoitteiden tietojen kerääminen

Ohje: RRF-rahoituksen toimenpiteiden tavoitteiden tietojen kerääminen

Versio	Päivämäärä	Muutos
1.3	26.9.2024	Päivitetty linkit uusimpaan hyväksyttyyn täytäntöönpanopäätökseen, sen liitteeseen ja toimenpiteiden tavoitteiden lukumäärään. Lisätty Pilari 5 REPowerEU. Poistettu ohjeistus välitarkastelupisteiden raportoinnista.
1.2	11.12.2023	Lisätty ohjeistus välitarkastelupisteiden raportoinnista
1.1	28.3.2023	Toimenpiteiden ja toimenpiteiden tavoitteiden määrä päivitetty vastaamaan päivitettyä RRP-suunnitelmaa. Raportointiaikataulu-kappale päivitetty raportointiaikojen osalta. Lisäyksiä todenneasiakirjojen yhteenvetoon liittyen. Päivitetty CIDin päivityksen mukaiset tiedot.
1.0	8.3.2022	Valmis ohje.

1. Taustaa

Suomen elpymis- ja palautumissuunnitelma (RRP, Recovery and Resilience Plan) on Suomen kansallinen suunnitelma EU:n elpymis- ja palautumistukivälineen (RRF, Recovery and Resilience Facility) rahoituksen hyödyntämiseksi. Toimenpidetavoitteiden edistymisen tilannekatsaus tukee täytäntöönpanopäätöksen (ks. implementointipäätös, [Council Implementing Decision, CID](#) ja sen [liiteasiakirja](#)) sekä Suomen ja komission välisten [operatiivisten järjestelyjen](#) toteuttamista.

Tämän ohjeen tavoitteena on varmistaa, että ministeriöt, virastot ja laitokset toteuttavat Suomen elpymis- ja palautumissuunnitelman (RRP) toimenpiteisiin liittyvien tavoitteiden ja välitavoitteiden raportoinnin Valtiokonttorille tarvittavalla ja yhdenmukaisella tavalla, mikä on edellytyksenä vaatimusten mukaisen raportoinnin toteuttamiseksi EU:lle [RRF-asetuksen](#) mukaisesti. Mikäli investointi- ja uudistushankkeet eivät toteuta niille asetettuja tavoitteita tai muusta syystä tuloutuksia EU:lta ei saada, jäävät hankkeiden kustannukset kansallisesti rahoitettaviksi. Tästä syystä on erityisen tärkeää varmistaa, että investointi- ja uudistushankkeet täyttävät valmistelussa määritellyt kriteerit ja hankkeet toteuttavat niille asetetut tavoitteet.

RRP-suunnitelman koordinaatiosta vastaa valtiovarainministeriö. Koordinaattorin tehtävänä on koko suunnitelman seurannan ja täytäntöönpanon koordinointi sekä toimiminen yhteyspisteenä komission suuntaan. Koordinaattori seuraa suunnitelman etenemistä yhteistyössä muiden suunnitelman täytäntöönpanoon osallistuvien viranomaisten kanssa sekä raportoi suunnitelman etenemisestä komission kanssa sovittujen yksityiskohtaisten välitavoitteiden ja tavoitteiden indikaattoreiden mukaisesti.¹

Kun RRF-asetuksen 20 artiklan mukaisesti hyväksytyssä elpymis- ja palautumissuunnitelmassa esitetyt asiaankuuluvat sovitut välitavoitteet ja tavoitteet on saavutettu, asianomaisen jäsenvaltion on toimitettava komissiolle rahoitusosuuden ja tarvittaessa lainan maksamista koskeva asianmukaisesti perusteltu

¹ Suomen kestävä kasvun ohjelma. Elpymis- ja palautumissuunnitelma

maksupyyntö². Suomi tekee komissiolle maksupyyntöä RRF-tukivälineestä pääsääntöisesti kerran vuodessa.

Maksupyyntöä on tehty erillinen ohje, jossa kuvataan maksupyyntöä sisältyvä ja raportointivastuut. Toimenpiteiden tavoitteiden raportointia ja raportoitujen tietojen oikeellisuutta seurataan valtiovarainministeriön toimesta. Valtiokonttori varmentaa, että raportoidut tiedot ovat oikeasuhtaisia. Valtiovarainministeriön controller-toiminnon tarkastusyksikkö suorittaa maksupyyntöä yhteydessä tarkastustoimia toimenpiteiden tavoitteiden saavuttamiseen liittyen. Komissio voi myös kohdistaa erilaisia tarkastuksia toimenpiteiden tavoitteisiin liittyen.

2. Mitä toimenpiteiden tavoitteet ovat

Suomen RRP-suunnitelma rakentuu viiden pilarin pohjalle:

- Pilari 1: Vihreä siirtymä tukee talouden rakennemuutosta ja hiilineutraalia hyvinvointiyhteiskuntaa
- Pilari 2: Digitalisaation ja datatalouden avulla vahvistetaan tuottavuutta ja tuodaan palvelut kaikkien saataville
- Pilari 3: Työllisyysasteen ja osaamistason nostaminen kestävä kasvun vauhdittamiseksi
- Pilari 4: Sosiaali- ja terveyshuollon palvelujen saatavuuden vahvistaminen ja kustannusvaikuttavuuden lisääminen
- Pilari 5: REPowerEU

Pilareissa toteutetaan erilaisia *toimenpiteitä*, joita ministeriöt, muut valtion virastot ja laitokset (myöhemmin tukiviranomainen) toteuttavat oman yksityiskohtaisemman toimintasuunnitelmansa mukaisesti. Toimenpiteet ovat luonteeltaan joko *investointeja* tai *uudistuksia*.

Toimenpiteet jakautuvat edelleen *toimenpiteiden tavoitteiksi*, joita on Suomen RRP-suunnitelmassa yhteensä 143 kappaletta. Nämä on luokiteltu tavoitetyypeiksi, jotka ovat joko *tavoitteita* tai *välitavoitteita*. Tavoitteet sisältävät *määrällisiä* arvoja³ ja välitavoitteet *laadullisia indikaattoreita*, joiden yksityiskohtaisemmat tiedot ja todentamistapa ovat määritelty tarkemmin Suomen ja komission välisessä operatiivisissa järjestelyissä.

Numero	Toimenpide	Välitavoite/ tavoite	Nimi	Laadulliset indikaattorit (välitavoitteiden osalta)	Määrälliset indikaattorit (tavoitteiden osalta)			Alustava toteutus- aikataulu		Kunkin välitavoitteen ja tavoitteen kuvaus
					Mitta- yksikkö	Perus- taso	Pää- määrä	Vuosi- neljän- nes	Vuosi	
131	P3C414 – Kilpailukykyyn vahvistaminen ja kasvun vauhdittaminen koronakriisistä kärsineillä aloilla – Matkailualan kestävyys ja digitalisaation kasvun tukeminen	Tavoite	Matkailualan TKI-hankkeisiin tukea saaneiden yksiköiden lukumäärä		Lukumäärä	0	14	Q2	2025	Vähintään 14 yksikköä (yritystä) saa tukea välitavoitteessa 130 mainitun hakumenettelyn kautta valittuihin hankkeisiin, mikä käy ilmi hankkeen edunsaajien toimittamista lopullisista hankeraporteista.

Esimerkki *CIDIn* tavoitteesta, jonka saavuttamista mitataan määrällisellä indikaattorilla ja jonka toteutusajankohdaksi on merkitty Q2, eli 4-6/2025.

² RRF-asetus 24 artikla

³ prosentti, hehtaari, kilometri ja lukumäärä

Numero	Toimenpide	Välitavoite/ tavoite	Nimi	Laadulliset indikaattorit (välitavoitteiden osalta)	Määrälliset indikaattorit (tavoitteiden osalta)			Alustava toteutus- aikataulu		Kunkin välitavoitteen ja tavoitteen kuvaus
					Mitta- yksikkö	Perus- taso	Pää- määrä	Vuosi- neljän- nes	Vuosi	
121	P3C4I1 – Kilpailukyvyn vahvistaminen ja kasvun vauhdittaminen koronavuodesta lähtien – Kasvun kiihdyttämisohjelma	Välitavoite	Yritysten kansainvälistymisvalmiuksien tukemista koskevan hakumenettelyn julkaiseminen	Ensimmäisen hakumenettelyn julkaiseminen				Q2	2022	Ensimmäisen yritysten kansainvälistymisvalmiuksien tukemista koskevan hakumenettelyn käynnistäminen Tukikelpoisuus-/valintakriteereillä varmistetaan, että valituilla hankkeilla on merkittävä digitalisaatiovaikutus, mukaan lukien erityisesti digitaaliteknologian ja digitaalisten toimintatapojen käyttö pienyritysten liiketoiminnassa ja kansainvälistymistoimissa.

Esimerkki CID:n välitavoitteesta, jonka saavuttamista mitataan laadullisella indikaattorilla ja jonka toteutusajankohdaksi on merkitty Q2, eli 4-6/2022.

3. Toimenpiteiden tavoitteiden raportointi

Toimenpiteiden tavoitteet raportoidaan kaksi kertaa vuodessa tapahtuvan tilannekatsauksen (väliraportointi) avulla. tavoitteiden raportointi perustuu Suomen ja komission välisissä operatiivisissa järjestelyissä sovittuun toteutusaikatauluun. Osa toimenpiteiden tavoitteista saatetaan joutua raportoimaan useamman tilannekatsauksen yhteydessä, sillä tilannekatsauksissa tarkastellaan sekä valmistuneita että tulevaisuudessa valmistuvia tavoitteita ja välitavoitteita.

Valtiokonttori avaa raportoinnin valtionhallinnon yhteisessä hankesalkkujärjestelmässä ja RRP-järjestelmässä lähettämällä tiedon tukiviranomaisille raportoinnin aukeamisesta. Kullakin raportointijaksolla ilmoitetaan tiedot menneistä ja tulevista tavoitteista. *Menneillä tavoitteilla* tarkoitetaan ennen raportointijaksoa ja sen aikana valmistuneiksi määritettyjä tavoitteita, välitavoitteita sekä välitarkastelupisteitä. Puolestaan *tulevilla tavoitteilla* tarkoitetaan raportointijakson päättymisestä seuraavan 12 kuukauden ajanjaksolla valmistuviksi määritettyjä tavoitteita ja välitavoitteita sekä raportointijakson päättymisestä seuraavan kuuden kuukauden ajanjaksolla valmistuviksi määritettyjä välitarkastelupisteitä. Tavoitteista, välitavoitteista ja välitarkastelupisteistä raportoidaan aina raportointihetkellä niiden sen hetkinen tilanne.

Raportointijaksolle määritetyt menneet ja tulevat toimenpiteiden tavoitteet



Tavoitteet poistuvat raportoinnista vasta sen jälkeen, kun komissio on hyväksynyt kyseiset tavoitteet Suomen maksupyynnön yhteydessä.

Tavoitteiden edistymistilaa raportoitaessa on tärkeää muistaa perustella edistymistilan valinta. Edistymistiloja Not completed ja Completed käytetään raportoitaessa menneitä tavoitteita. Edistymistiloja On-track, Delayed ja Completed käytetään raportoitaessa tulevia tavoitteita.

- Not completed (oletusarvo) edistymistilan esimerkkiperustelu: lainsäädäntöhankeen uudistustyö on vielä kesken.
- On-track edistymistilan esimerkkiperustelu: lainsäädäntöhankeen uudistus edistyy suunnitelman mukaisesti.
- Delayed edistymistilan esimerkkiperustelu: lainsäädäntöuudistuksen yhteydessä aiheutui tarve teettää selvitys ja lain voimaantulo tulee tämän vuoksi viivästymään.
- Completed edistymistilan esimerkkiperustelu: lainsäädäntö on tullut voimaan.

Kukin tukiviranomainen raportoi operatiivisissa järjestelyissä sovitun mukaisesti toimenpiteiden tavoitteista tarvittavat tiedot. Vastuuministeriö tarkistaa ja hyväksyy tukiviranomaisen raportointien tietojen kattavuuden suhteessa operatiivisten järjestelyiden vaatimuksiin. Mikäli tiedon havaitaan olevan selvästi virheellinen, vastuuministeriö palauttaa sen korjattavaksi järjestelmässä. Tämän jälkeen tiedot varmennetaan Valtiokonttorin toimesta. Hyväksymisen jälkeen tietoja ei voida enää muuttaa.

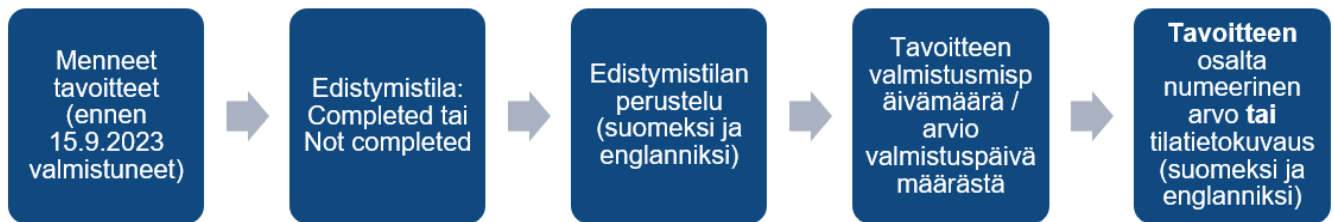
Valtiokonttori kokoaa lopulliset tiedot yhteen ja toimittaa ne valtiovarainministeriölle EU:lle tehtävää raportointia varten.

4. Esimerkki syksyn 2023 raportoinnista

EU:n komissio avasi tavoitteiden ja välitavoitteiden raportointijakson ajalle 15.9.2023-15.10.2023, ja Valtiokonttori avasi raportoinnin RRP- ja Hankesalkkujärjestelmissä. Tämän raportoinnin yhteydessä menneitä tavoitteita olivat ennen 15.9.2023 valmistuviksi arvioidut/valmistuneet tavoitteet, välitavoitteet ja

välitarkastelupisteet. Menneiden tavoitteiden edistymistilaksi ilmoitettiin joko completed tai not completed. Edistymistilaan liittyen kirjattiin perustelu, miten tavoite saatiin valmiiksi tai miksi se ei ollut valmistunut.

Valmistuneista menneistä tavoitteista ilmoitettiin valmistumispäivämäärä. Not completed edistymistilalle tuli kyseisen tavoitteen osalta ilmoittaa uusi arvioitu valmistumispäivämäärä. Riippuen tavoitteelle asetusta indikaattorista tavoitteelle ilmoitettiin joko numeerinen arvo tai tilatietokuvaus, jossa avattiin tarkemalla tasolla tavoitteen edistyminen. Tilatietokuvaukseen oli hyvä lisätä esim. linkki hakuilmoitukseen tai voimaan tulleeseen lakiin. Tiedot raportoitiin sekä suomen että englannin kielellä.



Tämän lisäksi raportoitiin tiedot tulevista tavoitteista, joita tämän raportoinnin yhteydessä olivat ajanjaksolla 16.9.2023-16.9.2024 valmistuviksi arvioidut tavoitteet ja välitavoitteet. Tulevien tavoitteiden edistymistilaksi ilmoitettiin joko Completed, On track tai Delayed. Edistymistilaan liittyen kirjattiin perustelu, miten tavoite saatiin valmiiksi, miten se etenee tai miksi se viivästyi.

Valmistuneista tulevista tavoitteista ilmoitettiin valmistumispäivämäärä. On track ja Delayed edistymistilalle tuli kyseisen tavoitteen osalta ilmoittaa arvioitu valmistumispäivämäärä. Riippuen tavoitteelle asetusta indikaattorista tavoitteelle ilmoitettiin joko numeerinen arvo tai tilatietokuvaus, jossa avattiin tarkemalla tasolla tavoitteen edistyminen. Tähän kohtaan oli hyvä lisätä esim. linkki hakuilmoitukseen tai voimaan tulleeseen lakiin tai muut tarkempi selite. Tiedot raportoitiin sekä suomen että englannin kielellä.

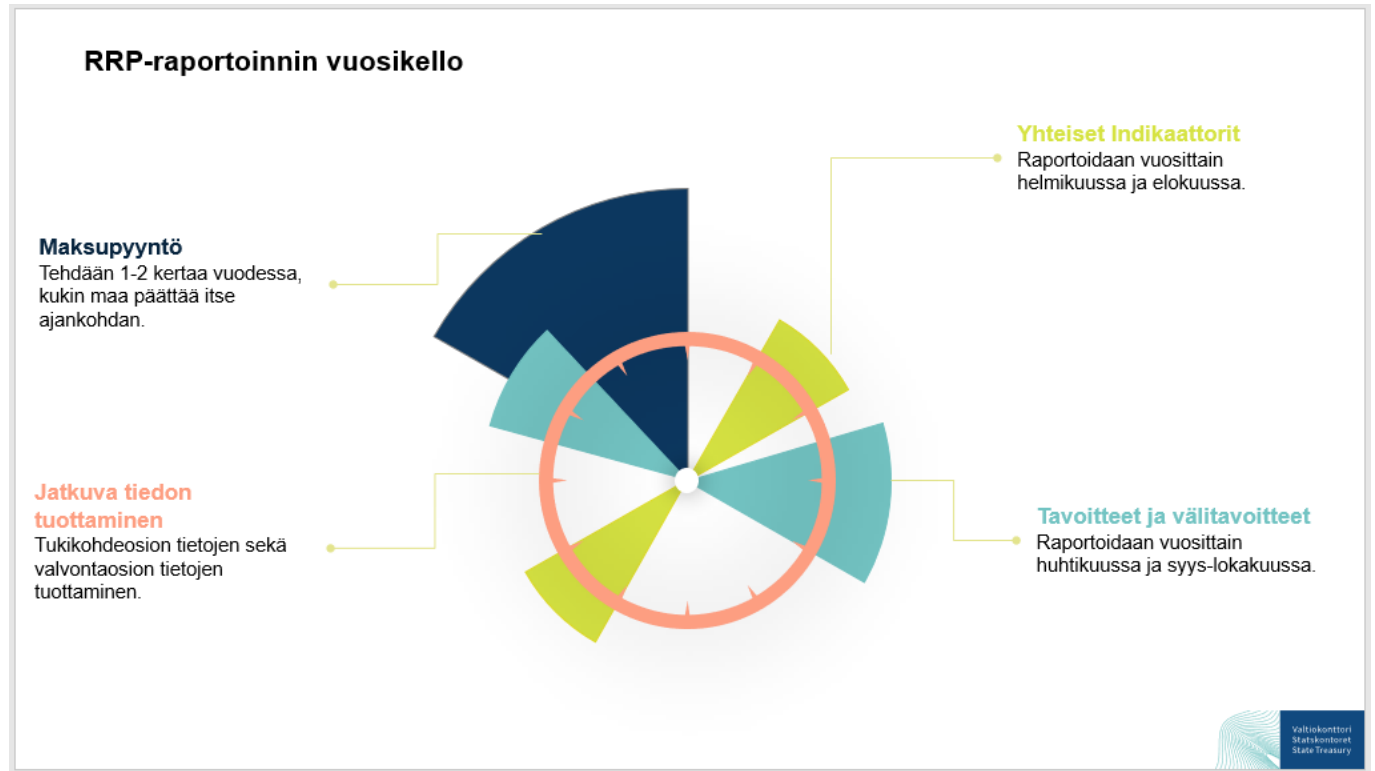


5. Raportointiaikataulu

RRP-suunnitelman edistymisestä välitavoitteiden ja tavoitteiden osalta raportoidaan Euroopan unionille kaksi kertaa vuodessa. Toimenpiteiden tavoitteiden päivittämistä koskeva tilannekatsausraportointi tehdään komissiolle vuosittain viimeistään 30.4. ja 15.10. Raportointijaksojen katkopäiviä ovat 31.3. ja 15.9., joihin valmistuneiden tavoitteiden ja välitavoitteiden raportointi katkeaa. Raportointi käynnistyy noin neljä viikkoa ennen määräpäiviä 30.4. ja 15.10. ja on auki noin kaksi viikkoa järjestelmissä. Raportointijakson käynnistytessä tukiviranomaisille lähetetään viesti raportoinnin aukeamisesta. Valtiokonttori suorittaa tietojen varmennusta raportoinnin ajan ja toimittaa raportoitavat tiedot valtiovarainministeriölle. Raportointimääraaikoja voidaan jatkossa tarkentaa ja muuttaa tarpeen vaatiessa.



Alustava raportointiaikataulu vuosille 2022-2026⁴



6. Mihin tiedot talletetaan

Suomen RRP-suunnitelman toimeenpanon seurantaan ja raportointiin käytetään [kahta järjestelmää](#):

- Valtiokonttorin ylläpitämän *RRP-järjestelmän* avulla seurataan hankkeita, joissa tuki myönnetään tuensaajalle hankkeen toteuttamiseksi. Osa hallinnon sisäisistä investointi- tai uudistushankkeista raportoidaan myös RRP-järjestelmässä.
- Valtionhallinnon yhteisen *hankesalkkujärjestelmän* avulla seurataan tukiviranomaisen itse toteuttamia hankkeita, kuten hallinnon sisäisiä uudistuksia ja investointeja.

Tiedot toimenpiteiden tavoitteiden toteumista talletetaan edellä mainittuihin järjestelmiin tukimuodon tai järjestelmäteknisistä syistä erikseen sovitun käytännön mukaisesti.

Valtiokonttorin palvelusivustolta löytyy [RRP-järjestelmän](#) ja [Hankesalkku järjestelmän](#) erilliset ohjeet, jossa opastetaan tietokenttien täyttämiseen.

7. Mihin tietoa käytetään

Tiedot Suomen RRP-suunnitelman tavoitteiden ja välitavoitteiden toteumista toimitetaan Euroopan komissiolle, joka ylläpitää RRF-tukivälineen seurantaan perustettua elpymisen ja palautumisen tulostaulua. Tulostaulun tavoitteena on antaa läpinäkyvällä tavalla tiivistettyä tietoa jäsenmaiden RRP-suunnitelmien

⁴ Ajankohdat voivat muuttua, jos komission ohjeistus muuttuu

täytäntöönpanon edistymisestä. Tulostaulu on julkisesti saatavilla verkossa, ja sitä päivitetään kahdesti vuodessa jäsenvaltioiden puolivuositain toimittamien raporttien perusteella.

Linkki tulostauluun:

https://ec.europa.eu/economy_finance/recovery-and-resilience-scoreboard/index.html

8. Kuka vastaa tiedon oikeellisuudesta

Tukiviranomainen vastaa RRP-järjestelmään ja hankesalkkujärjestelmään talletettavan tiedon oikeellisuudesta⁵. Valtiokonttori varmentaa, että tavoitteiden ja välitavoitteiden raportointi on toteutettu asiamukaisella tavalla. Jos näissä tiedoissa on puutteita, Valtiokonttori ottaa yhteyttä tukiviranomaiseen puutteellisten tai virheellisten tietojen selvittämiseksi ja korjaamiseksi. Valtiokonttori voi tarvittaessa velvoittaa tukiviranomaisen korjaaviin toimenpiteisiin.

⁵ Laki Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta (537/2022) 12 §

Liite I

Käsitteistö

Toimenpide = Measure

Toimenpiteiden tavoite = Measure Milestone

Tavoite = Target

Välitavoite = Milestone

Laadullinen indikaattori = Qualitative Indicator

Määrällinen indikaattori = Quantitative Indicator

Mittayksikkö = Unit

Perustasoarvo = Baseline

Tavoitearvo = Goal

Toimenpiteiden tavoitteiden raportointi (tilannekatsaus) = Stocktaking / Bi-annual reporting

Edistymistila = Progress Status

Valmistumispäivämäärä = Target date

Tavoitteen numeerinen arvo = Current value

Välitavoitteen tilatietokuvaus = Current status

Tavoitteen/välitavoitteen edistymistilan perustelu = Justification

Maksupyyntö = Payment request

Yhteenvedo = Summary document

