

30.6.2023

Tietosuojaseloste – Suomi.fi-maksut palvelu

1. Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Valtiokonttori</p> <p>Osoite Sörnäisten rantatie 13, PL 14, 00054 Valtiokonttori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 0295 50 2000, kirjaamo@valtiokonttori.fi</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koske- vissa asioissa	<p>Nimi verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi</p> <p>Osoite</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</p>
3. Tietosuojavastaava	Heikki Kangas, puh. 0295 50 2000, tietosuojavastaava@valtiokonttori.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsitteleminen perustuu EU:n yleisen tieto-suoja-asetuk- sen (GDPR) 6(1)(b;c;e) artiklaan. Tietojen kerääminen, käsitteleminen ja luovuttaminen on tarpeen Valtiokonttorin lakisääteisten tehtävien hoita- miseksi, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi ja sopimuksien täytäntöönpanemiseksi.</p> <p>Suomi.fi-maksut palvelussa asiakas antaa käyttöönottolomakkeessa tai muuten Valtiokonttorin pyynnöstä palvelun toimivuuden ja jatkuvuuden turvaamiseksi henkilötietoja Valtiokonttorille sekä Valtiokonttorilta edel- leen välitettäväksi Digi- ja väestötietovirastolle (häiriötiedottaminen) tai palvelun toimittajalle (palvelun käyttöönottoa tai irtisanomista varten). Kerätyillä tiedoilla varmistetaan, että asiakasorganisaatioiden sopimukset pysytään tehokkaasti panemaan täytäntöön, edustajia koskevat tiedot pysyvät ajan tasalla, asiakasorganisaatioiden edustajat tunnistetaan ja heille pystytään tiedottamaan palvelua koskevat muutokset ja poikkeama- tilanteisiin pystytään reagoimaan nopeasti.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri pitää sisällään Suomi.fi-maksut palvelun asiakasorganisaatioi- den edustajien yhteystietoja. Nämä tiedot pitävät tyypillisesti sisällään ni- men, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen, työnantajan nimen ja ase- man organisaatiossa sekä tosiasiallisilta edunsaajilta myös henkilötun- nuksen.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään palveluun liittyvillä sopimus- ja muilla dokumen- teilla, erityisesti asiakasorganisaatioiden täyttämällä käyttöönottolomak- keilla, sähköposti- tai Webropol-kyselyillä asiakkaalle tai asiakasorgani- saation omien ilmoitusten perusteella.
7. Tietojen säännönmukaiset luovu- tukset	<p>Tietoja luovutetaan Valtiokonttoriin sopimussuhteessa olevalle henkilötie- tojen käsittelijälle (Suomi.fi-maksut palvelun toimittajalle). Tietoja voidaan luovuttaa myös viranomaisille (muun muassa Digi- ja väestötietovirastolle häiriötiedottamista varten).</p> <p>Tietojen luovutus perustuu lakisääteisten tehtävien hoitamiseen ja tietoja luovutetaan vain siinä laajuudessa, kuin se on välttämätöntä.</p>
8. Säännönmukaiset tietojen luovu- tukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolella	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulko- puolelle.



30.6.2023

9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Henkilötietoja suojataan sekä teknisin keinoin, että organisaatioon ja hallintoon sekä menettelytapoihin liittyvillä menettelyillä. Näillä keinoilla suojataan tietoja katoamisen, väärinkäytön ja tuhoamisen sekä luvattoman käytön tai luovuttamisen varalta.</p> <p>Kaikilla Valtiokonttorissa työskentelevillä on virka-asemaan tai työsuhteen perustuva salassapitovelvollisuus eikä tietoja saa käsitellä muut kuin ne henkilöt, joiden työtehtäviin kulloinkin käsillä olevien henkilötietojen käsittely kuuluu. Kaikki työntekijät on turvallisuusselvitetty.</p> <p>Palvelun toimittaja on Valtiokonttoriin sopimussuhteessa, ja myös osaltaan sidottu salassapitomääräyksiin.</p> <p>Valtiokonttorin järjestelmät on suojattu ja käyttäjien käyttövaltuudet määritellään jokaisen työntekijän osalta yksilöllisesti.</p>
10. Tietojen säilytysaika/ säilytysajan määräytymisen kriteerit	Henkilötietoja käsitellään sopimuksen voimassaoloajan ja vain sen ajan kuin henkilötietojen käsittely on palvelun tuottamiseksi välttämätöntä, jollei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Kun käsittelyyn liittyvien palveluiden tarjoaminen on päättynyt, poistetaan kaikki henkilötiedot, jollei ole lakisääteistä velvollisuutta säilyttää henkilötietoja.
11. Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa. Pyyntö osoitetaan kirjaamoon.</p> <p>Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.</p>
12. Tiedon oikaiseminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan kirjaamoon.
13. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä	Valtiokonttori käsittelee henkilötietoja lakisääteisen tehtävän toteuttamiseksi eikä rekisteröidyllä ole oikeutta vastustaa tietojen käsittelyä.
14. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja tietojen poistamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että Valtiokonttori oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot EU:n yleisen tietosuojasetuksen 16 artiklan mukaisesti.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojensa käsittelyn rajoittamiseen siten kuin EU:n yleisen tietosuojasetuksen 18 artiklassa säädetään.</p>
15. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hänen oikeuksiaan on rekisterinpitäjän toimesta loukattu.
16. Muut mahdolliset oikeudet	Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten.
17. Evästeiden käyttö	Webropol-verkkosivustoilla käytetään ns. cookie-toimintoa eli evästeitä. Lue lisää evästeiden käytöstä Webropol-verkkosivustoilla .

