

29.8.2023

## Tietosuojaseloste, Varainhallinnan yhteystietorekisteri

1. Rekisterinpitäjä	<p><b>Nimi</b> Valtiokonttori</p> <p><b>Osoite</b> Sörnäisten rantatie 13, PL 14, 00054 Valtiokonttori</p> <p><b>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</b> puh. 0295 50 2000, kirjaamo(at)valtiokonttori.fi</p>
2. Tietosuojavastaava ja yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p><b>Tietosuojavastaava</b> Heikki Kangas, puh. 0295502156, tietosuojavastaava(at)valtiokonttori.fi</p> <p><b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b> Aino Saarilahti, puh. 0295 50 3110, aino.saarilahti(at)valtiokonttori.fi</p>
3. Rekisterin nimi	Varainhallinnan yhteystietorekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Valtiokonttorin Varainhallinnan yhteystietorekisterin henkilötietojen käsitteleminen perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) 6(1)(b;c:e) artiklaan. Tietojen kerääminen, käsitteleminen ja luovuttaminen on tarpeen Valtiokonttorin lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi ja sopimuksien täytäntöönpanemiseksi.</p> <p>Valtiokonttorista annetun lain (1991/305) 2 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan Valtiokonttorin tehtävänä on, jollei toimivallasta muualla toisin säädetä, järjestää rahoitus-, sijoitus-, velanhoito- ja lainanhoitopalveluja sekä työelämäpalveluja valtion virastoille ja laitoksille. Valtiokonttori vastaa eduskunnan valtuuttamana ja valtionvarainministeriön määräyksen perusteella valtion velan- ja kassanhallinnasta sekä tähän asiakokonaisuuteen liittyvistä eräistä muista tehtävistä. Tehtävä on Valtiokonttorin työjärjestyksessä määrätty Rahoitus-toimialalle, ja toimiala on määrännyt sen edelleen Varainhallinnalle. Valtion velan- ja kassanhallintaa on pidettävä yleistä etua koskevana tehtävänä.</p> <p>Varainhallinta solmii sopimuksia Suomen valtion ja Valtiokonttorin nimissä lakisääteisten ja yleistä etua koskevien tehtävien suorittamiseksi. Näiden sopimusten täytäntöönpanemiseksi Varainhallinnan on tarpeen kerätä sopimusosapuolensa edustajien yhteystietoja. Kerätyillä tiedoilla varmistetaan, että sopimusosapuolien edustajia koskevat tiedot pysyvät ajan tasalla, sopimusosapuolien edustajat tunnistetaan, sopimukset pystytään tehokkaasti täytäntöönpanemaan ja poikkeamatilanteisiin pystytään reagoimaan nopeasti. Yhteystietojen käsitteleminen on myös rahoitusosalalla vakiintunut käytäntö.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri pitää sisällään Rahoitus-toimialan Likvideetti ja varainhankinta, Salkunhallinta ja Riskit ja strategia -yksikköjen sopimusosapuolien yhteystietoja tyypillisesti siinä laajuudessa, mitä sopimusosapuoli on ilmoittanut. Nämä tiedot pitävät tyypillisesti sisällään nimen, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen, työnantajan nimen ja aseman organisaatiossa.</p> <p>(Rahoitus-toimialan Likvideetti ja varainhankinta, Salkunhallinta ja Riskit ja strategia -yksiköistä käytetään yhdessä ilmaisua "Varainhallinta")</p>



6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään sopimuskumpanilta tämän ilmoitusten perusteella. Henkilötietoja voidaan kerätä myös muista lähteistä, kuten sopimuskumppanin internet-sivuilta.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja voidaan luovuttaa muille viranomaisille (esim. valtiovarainministeriölle). Rajatusti tietoja voivat nähdä myös Valtiokonttoriin sopimussuhteessa olevat sovellustoimittajat ja muut palveluntarjoajat.  Tietojen luovutus perustuu lakisääteisten tehtävien hoitamiseen ja tietoja luovutetaan vain siinä laajuudessa, kuin se on välttämätöntä.
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolella	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötietoja suojataan sekä teknisin keinoin, että organisaatioon ja hallintoon sekä menettelytapoihin liittyvillä menettelyillä. Näillä keinoilla suojataan tietoja katoamisen, väärinkäytön ja tuhoamisen sekä luvattoman käytön tai luovuttamisen varalta.  Tietoja käsitellään lukituissa fyysisissä ja sähköisissä tiloissa, joihin pääsevät vain Valtiokonttorin työntekijät. Kaikilla Valtiokonttorissa työskentelevillä on virka-asemaan tai työsuhteeseen perustuva salassapitovelvollisuus eikä tietoja saa käsitellä muut kuin ne henkilöt, joiden työtehtäviin kulloinkin käsillä olevien henkilötietojen käsittely kuuluu. Kaikki työntekijät on turvallisuusselvitetty. Sovellustoimittajat ja palveluntarjoajat, jotka ovat Valtiokonttoriin sopimussuhteessa, ovat myös osaltaan sidottuja salassapitomääräyksiin.  Valtiokonttorin järjestelmät on suojattu ja käyttäjien käyttövaltuudet määritellään jokaisen työntekijän osalta yksilöllisesti.
10. Tietojen säilytysaika/ säilytysajan määräytymisen kriteerit	Tietoja säilytetään niin kauan kuin laki ja säännökset niin edellyttävät. Sopimusten ja muiden asiakirjojen säilytysajat on määritelty Valtiokonttorin arkistonmuodostussuunnitelmassa.
11. Tieto automaattisesta päätöksenteosta	Valtiokonttori ei tee automaattisia päätöksiä Varainhallinnan yhteystietorekisterin osalta.
12. Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa. Pyyntö osoitetaan Valtiokonttorin kirjaamoon.  Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Valtiokonttori periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.
13. Tiedon oikaiseminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan Valtiokonttorin kirjaamoon.
14. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä	Valtiokonttori käsittelee henkilötietoja lakisääteisen tehtävän toteuttamiseksi, eikä rekisteröidyllä ole oikeutta vastustaa tietojen käsittelyä.



15. Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen tai käsittelyn rajoittamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että Valtiokonttori oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 16 artiklan mukaisesti.</p> <p>Valtiokonttori käsittelee henkilötietoja lakisääteisen tehtävän toteuttamiseksi, eikä rekisteröidyllä ole tästä syystä oikeutta saada tietojaan poistetuksi.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojensa käsittelyn rajoittamiseen siten kuin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa säädetään.</p>
16. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hänen oikeuksiaan on rekisterinpitäjän toimesta loukattu.
17. Muut mahdolliset oikeudet	Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.
18. Evästeiden käyttö	Valtiokonttori.fi ja Valtionvelka.fi -verkkosivustoilla käytetään evästeitä.

