

2.5.2025

Henkilötietojen käsittely Valtiokonttorin analysointi- ja raportointipalveluissa

1 Rekisterinpitäjä

Nimi: Valtiokonttori

Osoite: Sörnäisten rantatie 13, PL 14, 00054 Valtiokonttori

Puhelinvaihe: 0295 50 2000

Sähköposti: kirjaamo(at)valtiokonttori.fi

2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Henje Kasslin

Sähköposti: henje.kasslin(at)valtiokonttori.fi

puh. 0295 50 2102

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä kysymyksissä, tietosuojavastaava:

Nimi: Heikki Kangas

Sähköposti: tietosuojavastaava(at)valtiokonttori.fi

puh. 0295 50 2156

3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

1. **Analysointi- ja raportointipalvelujen tuottaminen:** Käsitlemme henkilötietoja valtioneuvostolle tuotettavassa lakisääteisessä analysointi- ja raportointipalvelutehtävässämme. Toiminnassa hyödynnetään valtion yhteisten konsernipalveluiden tuottajien tietoja, mukaan lukien henkilöstön tietoja. Tietojen avulla tuotetaan analysointi- ja raportointipalveluita valtioneuvoston valmistelun ja päätöksenteon tueksi. Tietoja voidaan hyödyntää myös tutkimustoiminnassa.

Tietojen käsittelyn lainmukaisuus perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c alakohdan mukaisesti rekisterinpitäjän lakisääteiseen velvoitteeseen. Analysointi- ja raportointipalvelutehtävästä on säädetty Valtiokonttorista annetussa laissa (305/1991, muut. 591/2024, 2 §:n 1. mom:n 5. kohta ja 2 c §).

2. **Asiakasrekisterin ylläpitäminen:** Tallennamme asiakasrekisteriimme toimeksiantajan yhteyshenkilöiden nimet. Tietoja käytetään vain toimeksiannon toteuttamiseen ja asiakassuhteen hoitamiseen liittyviin tarkoituksiin. Asiakas antaa suostumuksensa tekemällä analysointipalveluille toimeksiannon.
3. **Asiakaspalautteiden kerääminen (palautelomake):** Asiakas voi jättää yhteystietonsa palautelomakkeelle. Yhteystietojen jättäminen on vapaaehtoista. Asiakkaan antamia yhteystietoja käytetään vain palautteeseen vastaamiseen tai asiakkaan toivomasta jatkotoimeksiannosta kommunikoidmiseen. Asiakas antaa suostumuksensa kirjoittamalla yhteystietonsa palautelomakkeelle.



2.5.2025

4 Käsiteltävät henkilötietoryhmät

1. **Analysointi- ja raportointipalvelujen tuottaminen:** Analysointi- ja raportointipalvelujen tuottamisessa hyödynnetään tietoja valtion yhteisten konsernipalveluntuottajien tietorekistereistä. Nämä rekisterit sisältävät myös valtion henkilöstön henkilötietoja sekä joissain tapauksissa hankintojen toimittajien henkilötietoja. Käsiteltävää tietoa voidaan yhdistää muuhun tarpeelliseen ja saatavilla olevaan tietoon siinä laajuudessa, kuin käsittelyn edellytys täyttyy.

Analysointi- ja raportointipalvelutoiminnassa ei käsitellä luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/679 (yleinen tietosuoja-asetus) 9 artiklassa tarkoitettuja erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja. Poikkeuksena tästä on se, että tietoa sairaudesta, ammattitaudista tai työtapaturmasta aiheutuneen poissaolon kestosta voidaan käsitellä, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamiseksi. Tästä on erikseen säädetty Valtiokonttorista annetussa laissa (305/1991, muut. 591/2024, 2 c § 5 momentti).

2. **Asiakasrekisteri:** Asiakasrekisteriin tallennetaan yhteyshenkilöiden nimet.
3. **Palautelomake:** Palautelomakkeella asiakas voi jättää nimensä ja sähköpostiosoitteensa.

5 Säännönmukaiset tietolähteet

Analysointi- ja raportointipalvelutoiminnassa hyödynnetään sellaisia valtion yhteisten konsernipalveluntuottajien rekistereitä, joissa on valtion virastoja ja laitoksia koskevia toiminnan suunnittelun ja seurannan, talous- ja henkilöstöhallinnon, yhteisen perustietotekniikan, hankintojen hallinnan, toimitilahallinnan, keskitettyjen koulutuspalvelujen, hanke- ja projektihallinnan ja organisaatorakenteen tietoja. Valtion yhteisiä konsernipalveluntuottajia ovat Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Palkeet, Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtori, Digi- ja väestötietovirasto, Senaatti-kiinteistöt, Hansel Oy, Haus kehittämiskeskus Oy sekä Valtiokonttori.

Edellä mainittuihin rekistereihin sisältyy valtion henkilöstön henkilötietoja sekä hankintoihin liittyvien toimittajien henkilötietoja. Toiminnassa voidaan käyttää myös muuta analysointi- ja raportointipalvelun toteuttamisen kannalta tarpeellista tunnistetonta tietoa sekä muuta julkista tietoa.

6 Henkilötietojen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta lähtökohtaisesti Valtiokonttorin ulkopuolelle. Työnantajatoimintaa tukevista toimeksiannoissa analyysin lopputuloksia voidaan käsitellä henkilötasolla, mikäli toimeksiantajalla on henkilötietojen käsittelyyn lakisääteinen oikeus.

Valtiokonttorissa tietoja käsittelevät vain ne virkamiehet tai Valtiokonttorin toimeksiannosta ja lukuun toimivat henkilöt, jotka tarvitsevat niitä työtehtävissään. Pääsy tietojärjestelmiin on rajattu



2.5.2025

käyttöoikeuksilla. Henkilötietoja käsittelevät tehtävään koulutetut data-analyytikot ja datainsinöörit, joille on tehty turvallisuusselvitys.

7 Henkilötietojen siirtäminen ja luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Lähtökohtaisesti Valtiokonttori ei siirrä henkilötietoja ETA-alueen ulkopuolelle. Käsittelijämme (Microsoft Irland Operations Ltd.) voi kuitenkin siirtää sen käsiteltävänä olevia tietoja alikäsittelijälleen (Microsoft Corp.). Rajattu määrä henkilötietoa voi siis siirtyä Yhdysvaltoihin käsittelijän ja alikäsittelijän välisissä tiedonsiirroissa.

Siirtooperusteena on Komission hyväksymät mallisopimuslausekkeet.

8 Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Valtiokonttori ei tee automaattista päätöksentekoa tai henkilöiden profilointia analysointi- ja raportointipalvelutoiminnassa hyödynnettäviin henkilötietoihin perustuen.

9 Henkilötietojen säilyttäminen

Analysointi- ja raportointipalvelujen tuottaminen: Tietoja käsiteltäessä noudatetaan Valtiokonttorista annettua lakia sekä asianmukaisia suojatoimia. Ennen tietojen siirtämistä analysoitavaksi tiedot suojataan pseudonymisoimalla. Analysointi- ja raportointipalvelutoiminnassa syntyvät tulokset anonymisoidaan aggregoimalla tai muilla keinoin siten, ettei yksittäistä henkilöä voi tunnistaa, ellei analyysia tai raporttia tuoteta taholle, jolla on oikeus käsitellä sille luovutettavia henkilötietoja.

Henkilötietoja säilytetään tietopalustalla lähtökohtaisesti vain sen aikaa ja siinä laajuudessa kuin se on toimeksiantojen kannalta välttämätöntä. Henkilötietoja säilytetään enintään vuosi toimeksiannon päättymisen jälkeen, mikäli jatkotarpeita samasta aiheesta ei ilmene.

Asiakasrekisteri ja palautelomake: Asiakasrekisterin ja palautelomakkeen henkilötietoa säilytetään, kunnes rekisterinpitäjän ja asiakkaan välisen suhteen voidaan nähdä päättyneen. Päättymisaika määritellään toimeksiannon päättymispäivän tai palautteen jättämispäivän mukaan, johon lisätään viisi vuotta.

10 Rekisteröidyn oikeudet analysointi ja raportointipalveluissa

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää Valtiokonttorilta pääsy häntä koskeviin tietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista.

Koska henkilötietojen käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c alakohdan tarkoittamaan lakisääteisen tehtävän suorittamiseen, ei rekisteröidyllä ole tietosuoja-asetuksen 21 artiklan tarkoittamaa oikeutta vastustaa henkilötietojen käsittelyä.



2.5.2025

11 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröitynä sinulla on oikeus saattaa Valtiokonttorin toiminnan lainmukaisuus Tietosuojavaltuutetun arvioitavaksi.

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: [tietosuoja\(at\)om.fi](mailto:tietosuoja(at)om.fi)

