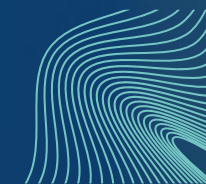


TOP-toiminnanohjausjärjestelmän tukipyyntöjen tietosisällön esittely

Valtion yhteisten tietojen alustalle luovutettavat tiedot

Palk^eet



Valtiokonttori
Statskontoret
State Treasury

Sisältö

- Valtion yhteiset tiedot käyttöön – tavoitteet ja etenemistapa
- Yleinen arkkitehtuurikuvaus
- TOP-toiminnanohjausjärjestelmän tukipyyntöjen tiedot osana valtion yhteisiä tietoja
- Henkilötiedon käsittelyn periaatteet
- Tietojen poiminnan rajauksen ja suojauksen periaatteet
- Luovutettavien tietosisältöjen kommentointi



Valtion yhteiset tiedot käyttöön – tavoitteet ja sisällöt

#Tietokiri

” Meillä on valtavasti tietoa.
Miksi emme käyttäisi sitä?

Julkishallinto tietojohdamisen edelläkävijäksi

Analysoitua tietoa, parempia päätöksiä ja avointa johtamisen kulttuuria

Kootaan valtiokonsernin **yhteisiä tietovarantoja** ja tarjotaan organisaatioille **analysointipalveluja** ja **visualisoitua tietoa**.



#Tietokiri eli julkishallinnon analysointi- ja raportointipalveluiden kehittämishanke 2017-2019 ja 2020-2021

Julkishallinto
tiedolla
johtamisen
edelläkävijäksi



Analysoitua
tietoa,
parempia
päätöksiä ja
avointa
johtamisen
kulttuuria



Tehdään näkyväksi tiedolla johtamisen tuloksia ja jaetaan hyväksi havaittuja työkaluja ja oppeja. Kootaan valtiokonsernin **yhteisiä tietovarantoja** ja tarjotaan organisaatioille **analyysipalveluja** ja **tiedon visualisointia**.

Hyötyjä – valtion yhteiset tiedot tehokäyttöön

Hallinnon avoimuus ja läpinäkyvyys lisääntyy

Ennustettavuus ja vertailtavuus paranevat, paremmat analyysit

Ajantasaiset raportointinäköymät päätöksentekijöille

Tietoja voidaan yhdistellä uudella tavalla

Moniulotteisemmat analyysit ja raportit

Analyysitoiminta tehostuu ja nopeutuu

Työkaluja oman organisaation kehittämiseen
→ oma tieto vs. muut organisaatiot

Vähemmän aikaa ja resursseja tietojen keräämiseen

Päällekkäisen tietotuotannon karsiminen

Yhtenäisempi tietoarkkitehtuuri, vertailtavat tiedot

Lakiperusteet

- Palkeita ja Valtiokonttoria koskeviin lakeihin muutos 1.9.2020 alkaen
 - tehtäväksi analysointi- ja raportointipalveluiden tuottaminen
 - tiedonsaantioikeus valtion virastoja ja laitoksia koskeviin toiminnan ja talouden tietoihin
 - **tiedonsaantioikeus sisältää myös henkilötietoja**
 - **koskee myös salassa pidettäviä tietoja** (ei turvaluokiteltuja)

Palkeet
tuottaa lakisääteisiä
analysointi- ja
raportointipalveluita
asiakkailleen, kuten
virastoille ja laitoksille.

Valtiokonttori
tuottaa lakisääteisiä
analysointi- ja
raportointipalveluita
valtioneuvostolle.

Lakiperusteet

Laki Valtiokonttorista 2c§: ”Valtiokonttorilla on oikeus saada maksutta ja salassapitosäännösten estämättä 2 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi välttämättömät valtionhallinnon toimintaa ja taloutta koskevat tiedot viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaan toimivaltaiselta viranomaiselta sellaisista Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen, Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskuksen, Digi- ja väestötietoviraston, Senaatti-kiinteistöjen, Hansel Oy:n ja Haus kehittämiskeskus Oy:n (yhteinen palveluntuottaja) rekistereistä, joissa on valtion virastoja ja laitoksia koskevia toiminnan suunnittelun ja seurannan, talous- ja henkilöstöhallinnon, yhteisen perustietotekniikan, hankintojen hallinnan, toimitilahallinnan, keskitettyjen koulutuspalvelujen, hanke- ja projektihallinnan ja organisaatorakenteen tietoja. Valtiokonttori, yhteinen palveluntuottaja ja tiedot luovuttava viranomainen määrittävät yhteistyössä analysointi- ja raportointipalveluja varten luovutettavat tiedot. **Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 2, 5 ja 7–11 kohdan mukaisia tietoja ei kuitenkaan luovuteta.**

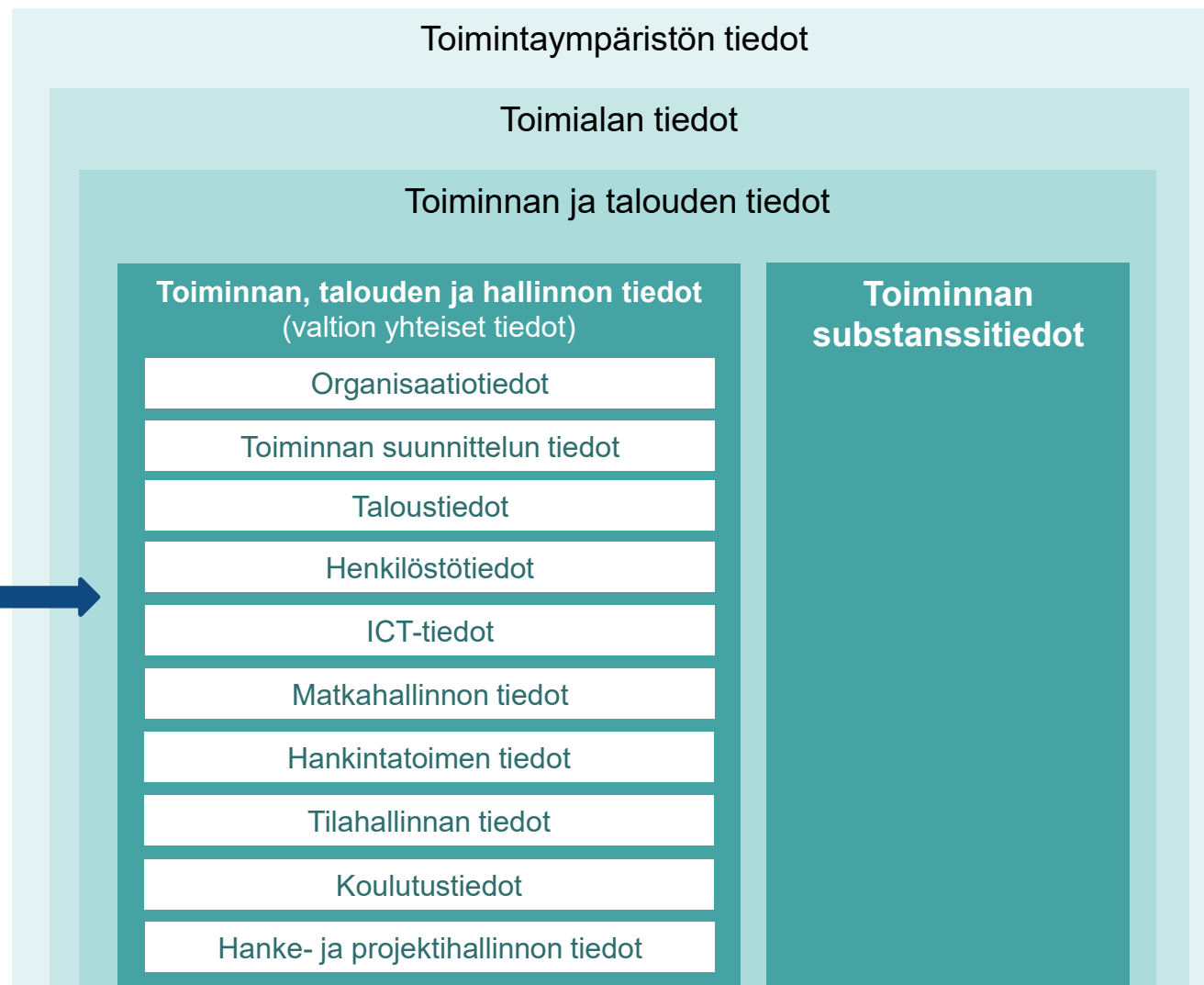
Luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/679 (yleinen tietosuoja-asetus) 9 artiklassa tarkoitettuihin erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja ei luovuteta. Tieto sairaudesta, ammattitaudista tai työtapaturmasta aiheutuneen poissaolon kestosta voidaan kuitenkin luovuttaa. Tietoja käsiteltäessä on noudatettava asianmukaisia suojatoimia. Tiedot on pseudonymisoitava ennen niiden siirtämistä analysoitavaksi. Julkaistavat tulokset on anonymisoitava tai aggregoitava siten, että yksittäistä henkilöä ei tiedoista voi tunnistaa.

Valtiokonttori on rekisterinpitäjä niiden tietojen osalta, jotka se on saanut 1 momentin nojalla.”

Tietojohtamisen kokonaiskuva

Valtion yhteiset tiedot (ns. konsernitiedot): Valtion omaa toimintaa koskevat tiedot (eivät sisällä yritysten tai kansalaisten tietoja)

Keskitettyjen konsernipalveluiden tuottajat
Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Palkeet
Valtion ICT-palvelukeskus Valtori
Hansel Oy
Senaatti-kiinteistöt liikelaitos
Digi- ja väestötietovirasto
Valtiovarainministeriö
Valtiokonttori
HAUS Oy



Eteneminen jokaisen tietosisällön osalta

SUUNNITTELU

- tietosisällön määrittely, rajaukset
- arkkitehtuuri
- tietosuoja
- aikataulu

TIETOMALLI

Tietomallien kuvaaminen, läpikäynti tietosuojavastaavien kanssa, tietomallien julkaisu

VIRASTOJEN KOMMENTIT

Tietomallien esittely webinaareissa, virastojen kommentointi

MUUTOKSET

Virastojen kommenttien läpikäynti, mahdolliset muutokset

TEKNINEN TOTEUTUS

- tiedon poiminta
- liittymät
- tiedon maskaus / anonymisointi

TIETO KÄYTTÖÖN

Tieto analyytikoiden käytettävissä tietopalustalla



Valtion yhteisten tietojen arkkitehtuuri ja yleiset periaatteet henkilötietojen käsittelylle

Termit

- **Pseudonymisointi**

- Valtion yhteisten tietojen yhteydessä pseudonymisoinnilla tarkoitetaan henkilötiedon korvaamista peitteellä, jolla henkilötietoja ei voida enää yhdistää tiettyyn henkilöön ilman lisätietoja. Peite muodostetaan käyttämällä salausalgoritmia, jolloin samalla henkilöllä on aina sama peite. Pseudonymisoidut tiedot ovat yhä henkilötietoja.

- **Anonymisointi**

- *"Anonymisointi tarkoittaa henkilötietojen käsittelyä niin, että henkilöä ei enää voida tunnistaa niistä. Tiedot voidaan esimerkiksi karkeistaa yleiselle tasolle (aggregoida) tai muuttaa tilastolliseen muotoon siten, etteivät yksittäistä henkilöä koskevat tiedot ole enää tunnistettavassa muodossa."* - [Tietosuojavaltuutettu](#)

- **Maskaus**

- Kaikki tiedonhallinnalliset riskien minimointikeinot, joita valtion yhteisten tietojen -projektissa käytetään

VYT -arkkitehtuuri



Valtiokonttorin ja
Palkeiden analytikit

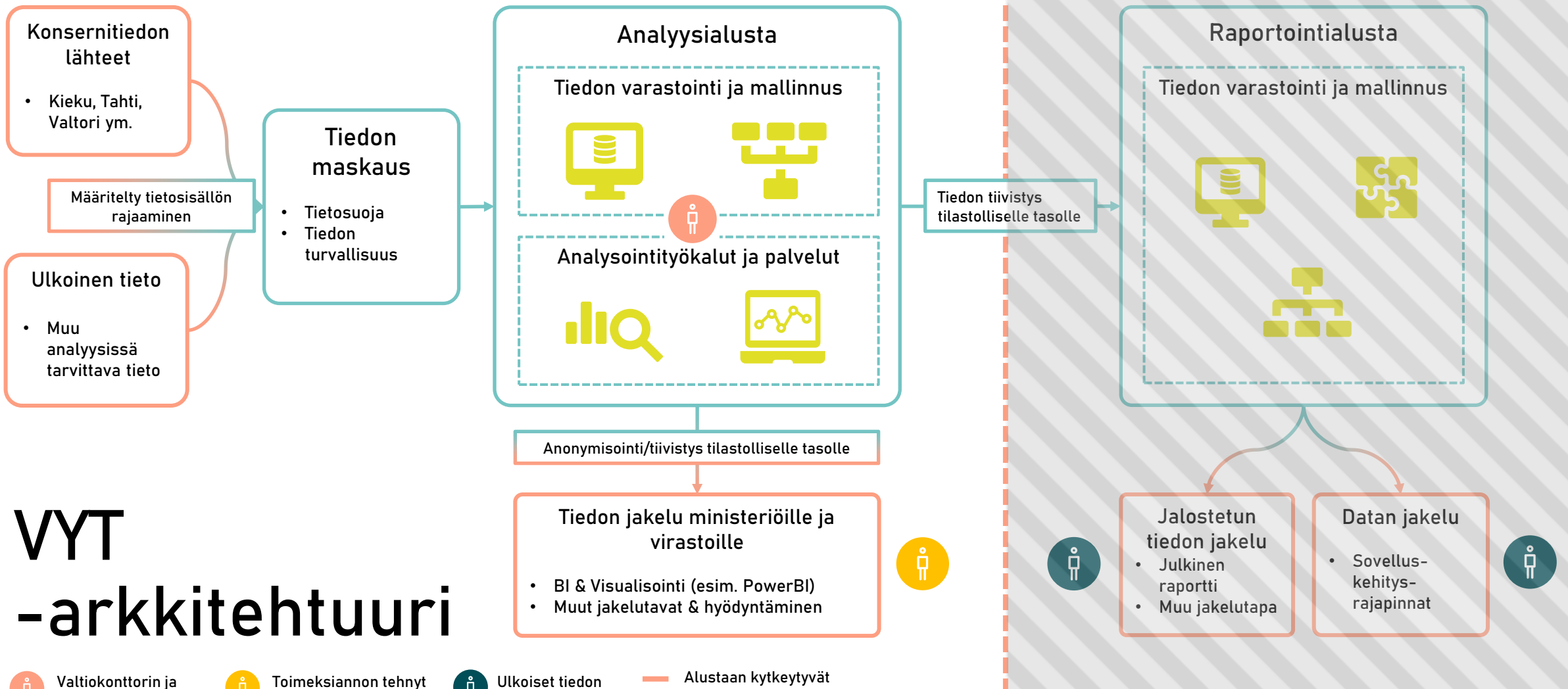


Toimeksiannon tehnyt
virkamies/virasto



Ulkoiset tiedon
hyödyntäjät

— Alustaan kytkeytyvät
toiminnot
— Alusta



Periaatteet henkilötietojen käsittelylle 1/2

- Tiedoista suojataan kaikki henkilötiedot ennen tiedon vientiä analyysialustalle.
- Tiedon siirron määrittelyn yhteydessä tunnistetaan kaikki kentät, jotka sisältävät tai saattavat sisältää henkilötietoja. Nämä tiedot suojataan mm. pseudonymisoinnilla.
 - Pseudonymisointi vaikeuttaa henkilön tunnistettavuutta, mutta se on edelleen mahdollista useiden eri tietojen kombinaatioissa.
 - Tietojen summausta ja muita käsittelyn keinoja toteutetaan riskiarvioinnin perusteella.
 - Analysointiprosessin lopputuloksista tieto käsitellään siten, ettei yksittäistä henkilöä voida tunnistaa.
- Tietosuojaseloste on julkaistu Valtiokonttorin sivuilla, [tietosuojaseloste, analysointi- ja raportointipalvelu](#)

Periaatteet henkilötietojen käsittelylle 2/2

- Rekisteröityjä informoidaan tietojen käytöstä Kieku-portaalin kautta. Lisäksi asiasta tiedotetaan Valtiokonttorin ja Palkeiden viestintäkanavissa.
- Tekninen ympäristömme on vahvistettu teknisillä suojakeinoilla, kuten palomuuureilla ja tiedon maskaustoimenpiteillä. Tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttäjäoikeuksien hallintaan (mm. henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja käyttöoikeuksien rajausta) ja lokitietojen hyödyntämiseen. Analyysialustalla tietoa käsittelevät vain Valtiokonttorin ja Palkeiden nimeämät analyytikot.
- Valtiokonttorin ja Palkeiden kirje virastoille 22.6.2021.
 - Informointi henkilötietojen käsittelystä (VK/1472/00.01.01/2019)

Tiedon hyödyntäminen VYT-alustalta

- Tietoja hyödynnetään vain valtionhallinnon sisäiseen käyttöön tarkoitetuissa analyyseissä ja raporteissa
- Tietoja ei julkaista (esim. tutkihallinto.fi), ellei erikseen niin sovita ja tiedosta muodosteta erillisillä säännöillä, kuten tietoja summaamalla julkista versiota

Valtiokonttorin analysointiprosessi:

- Valtioneuvoston, ministeriön tai viraston toimeksianto, siitä sopiminen ja tutkimuskysymyksen muotoilu
- Analyysiin tarvittavan tiedon määrittely
- Tiedon käyttöönotto ja analyysin tekeminen
- Analyysin lopputuloksen luovutus toimeksiantajalle
 - Toimeksiantajan pyynnöstä voidaan punnita yhdessä tiedon omistajan kanssa, mikäli analyysin lopputulos voidaan julkaista
- Tulostietojen poistaminen



TOP- toiminnanohjausjärjestelmän tukipyyntöjen tiedot sekä tiedon rajaus

TOP-toiminnanohjausjärjestelmän tukipyyntöjen tiedot osana yhteisten tietojen ryhmittelyä*

Organisaatio	Hanketiedot	Henkilötiedot	ICT	Tilahallinta	Taloustiedot
Kirjanpitoyksikön tiedot Toimintayksikkö-tiedot	Projektitiedot Hankesalkku Hankkeen perustiedot Hankkeen riskit Hankkeessa tehdyt päätökset ja arvioinnit Hankkeen kustannukset ja rahoitus Hankkeen hyötyjen seuranta Hankkeen tilanneraportti Hankkeen idean arviointi	Työaika Työaikakohdennus-tapahtumat Työaikapankki-tapahtumat Palkkalajit Työaikapankkien tiedot Henkilöstötieto Henkilötiedot Sopimustiedot (Palvelussuhde) Palkkatapahtuma HTV-kertymä tapahtuma Poissaolotapahtuma Koulutustiedot Työtyytyväisyys Työtyytyväisyys kyselyjen vastaukset Työtyytyväisyyskyselyjen kysymyslomakkeet Työtyytyväisyys kyselyjen avoimet vastaukset Osaamisen hallinta Osaamiskartoitus Kehittymissuunnitelma Tavoitesuunnitelma Oma profiili 360 arviointi Rekrytointi Ilmoitukset Hakemukset Rekrytoinnit	Viestintätekniset palvelut Puhepalvelu Päätelaite- ja käyttäjätukipalvelut Videoneuvottelupalvelu TOP-tukipyyntö Tietoliikennepalvelut Lähiverkko	Vuokrasopimusrii-tapahtumat Rakennukset Vuokrasopimukset Toimintayksikkö Tilankäyttötapaukset Käyttötarkoitus-vyöhyke Työnantajavirasto	Talouden seuranta LKP-tapahtumat TAKP-tapahtumat Tilitiedot TAKP-budjetti Kirjanpitoyksikkö Kustannuspaikka Kumppani Toimittaja Asiakas Seurantakohtetiedot
Toiminnan suunnittelu	Matkustus	Hankintatoimi			Koulutus
	Matkalaskutapahtuma Kulu- ja kilometriveloitustapahtuma	Yhteishankinnat Puitejärjestelyjen tapahtumat DPS:n tapahtumat Hankintasopimukset Toimittaja Handi Sopimukset Hankinta Tilaus Vastaanotto Ostolaskut			eOppiva - verkkokoulutukset Muut koulutukset ja valmennukset
Paikkatiedot					

* Uusia tietoryhmiä lisätään kuvaukseen, kun siirrettävä tietosisältö on määritetty

Tietomallin sisältö

(Tietomallin tarkka tietosisältö tietonavigaattorissa)

Palvelupyynnön käsittelyprosessi

Asiakas tekee
palvelupyynnön



Palvelupyyntö/
häiriö käsittelyyn



Palvelupyyntö
valmis



Palaute

Prosessin vaiheeseen liittyvä taulu

Käyttäjä

Tiketti

SLA

Kohtaamiskysely

Asiakas

Työjono

Palvelu

Tietojen raja

- Ensimmäisestä vaiheesta on rajattu pois turvallisuussektorin sekä rahastojen tiedot.
 - Turvallisuussektorin tietojen käsittelystä järjestetään erillinen keskustelu.
 - Eduskunnan ja siihen kuuluvien virastojen tietoja ei tulla käsittelemään analysointi- ja raportointipalveluissa
- **Turvallisuussektoriin lukemamme kirjanpitoyksiköt ovat:** Tasavallan presidentin kanslia, Valtioneuvoston kanslia, Ulkoministeriö, Oikeusministeriö, Syyttäjälaitos, Rikosseuraamuslaitos, Sisäministeriö, Rajavartiolaitos, Suojelupoliisi, Pelastusopisto, Poliisihallitus, Maahanmuuttovirasto, Häätakeskuslaitos, Puolustusministeriö, Puolustusvoimat, Tulli, Rahoitusvakausvirasto, Valtori, Traficom

TOP- toiminnanohjausjärjestelmän tukipyyntöjen tietomallissa ei ole tunnistettu henkilötietoja

Luovutettavat tietosisällöt kommentoitavana Tutkihallintoa.fi-sivustolla

Voit tarkastella tietotalustalle luovutettavia tietosisältöjä Tutkihallintoa.fi-sivustolla julkaistavan Power BI-navigaattorin avulla osoitteessa

tutkihallintoa.fi/valtion-yhteisten-tietotalueiden-tietosisallot/

Kommentit ja kysymykset →
valtion.yhteiset.tiedot@valtiokonttori.fi

Power BI -navigaattori tietotalueiden tarkasteluun:

Lakiperuste ja tietotalueet	Seurantakohteet	Talouden seuranta	Tilalahallinta	Työaika	Hankesalkku	Henkilöstö
Hankintailmoitukset	Työtyytyväisyys	Matka- ja kuluhallinta	Yhteishankinnat	Tietoliikennepalvelut	Osaamisen hallinta	

Osaamisen hallinnan tiedot on määritelty yhdessä Palkeiden kanssa.

Tämä navigaattorin osa havainnollistaa tietotalueen tietosisältöjä.

Suurin osa tiedoista on toiminnan suunnittelua ja seurantaa tukevia ei-numeerisia tietoja (ks. "Merkkijono").

HUOM! Navigointi tapahtuu tekemällä valintoja klikkaamalla valintakohteiden edessä olevia ruutuja.

Tietotalueet

☐ Osaamisen hallinta

Tietotyyppien jakautuminen

☐ Merkkijono

☐ Numeerinen

Moduulit

☐ 360 arviointi

☐ Kehityssuunnitelma

☐ Oma profiili

☐ Osaamiskartoitus

☐ Profiilin omat tiedot

☐ Tavoitesuunnitelma

Tietotalueen tiedot

☒ Hae

☐ % valmis

☐ Alku

☐ Alkupaiva

☐ Asiakirjatunnus

☐ Edellinen muokauspaiva

Tiedon rajausta ja maskaus

☒ Valitse kaikki

☐ Ei siirretä alustalle

☒ Pseudonymisoidaan

Tietotalueen tietojen sisältö				
Moduuli	Osio	Kenttä	Selite	Tiedon rajausta ja maskaus
360 arviointi		Osaamisluokan nimi	1. Tavoitteellinen johtaminen, 2. Uudistumisen johtaminen, 3. Työhyvinvointi ja työyhteisön toimivuus, 4. Esimies oman johtajuutensa kehittäjänä	
360 arviointi		Henkilö Käyttäjätunnus	Arvioitavan henkilön Kieku-numero	Pseudonymisoidaan
360 arviointi		Esimies Käyttäjätunnus	Arvioivan henkilön Kieku-numero	Pseudonymisoidaan
360 arviointi		Osaamisen nimi (paikkakohtainen)	Esim. 01. Esimies näyttää hyvää esimerkkiä sitoutumisessa organisaation strategiaan, arvoihin ja yhteisiin päätöksiin.	
360 arviointi		Lomakkeen päättymispäiva	Esim. 3.1.2021	
360 arviointi		Lomakkeen alkamispäiva	Esim. 4.12.2020	
360 arviointi		Asiakirjatunnus	Esim. 7260	
360 arviointi		Osallistujaluokka	Esim. ulkopuolinen, kollega, arvioitava esimies, arvioitavan esimiehen esimies, esimiehen suorat alaiset	
360 arviointi		Osaamisen arviointi	Osaamisen arviointi asteikolla 1-5.	