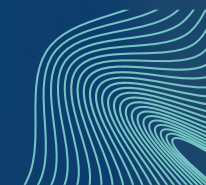




# Inlämning av information till Kommunekonomins informationstjänst

**Webbinarium: Serviceklasser inom social- och hälsovård och användning av ospecificerad klass**

Atte Virtanen, Statskontoret, 29 september 2020



# Länkar och tips

- Uppgifter som ska rapporteras → rapporteringspaket och taxonomipaket
- Excel-inmatningsblanketter
- Modelldokument → i XBRL och csv-form
- Kommunekonomins informationstjänstens instruktioner och utbildningar
  - Aura-handboken, instruktionsvideor, testningsanvisningar och vanliga frågor (webbplatsen föreskrifterna och anvisningarna)
- Granskakommuner.fi → Uppgifterna publiceras + annan information

# Föreskrifter och instruktioner -webbplats

- <https://www.valtiokonttori.fi/sv/tjanster/tjanster-for-den-offentliga-forvaltningen-2/foreskrifter-och-instruktioner/>
- Ursprungligen statens bokföringsbestämmelser och anvisningar
- Anvisningar och vanliga frågor
- Anvisningar från sida till sida
- Vi lägger till i takt med att de uppstår frågor.



# Föreskrifter och instruktioner -webbplats

Även dessa är statens kategorier från början

### Begränsa sökresultat

Visa bara:

STAT  **KOMMUN**

Kategori ^

- Betalningsrörelse och förmedling av fakturor
- Bokföring
- Bokslut
- Informationssystemen
- Intern redovisning / kostnadsberäkning
- Koder, taxonomier och klassificationer
- Löneberäkning
- Rapportering av kommunekonomin

### Sök föreskrifter och instruktioner

Du kan begränsa sökresultaten mer detaljerat efter kategori, dokumenttyp och år samt filtrera endast statliga eller kommunala dokument.

SÖK

Sammanlagt **135** sökresultat Ordna: ▾

**Instruktion om insändning av ekonomisk information till Kommunekonomin informationstjänst och hantering av information i Godkännandetjänsten**

ANVISNING 🕒 22.10.2020

**Instruktion om insändning av ekonomisk information till testtjänsten för Kommunekonomin informationstjänst och hantering av information i Godkännandetjänsten**

ANVISNING 🕒 22.10.2020

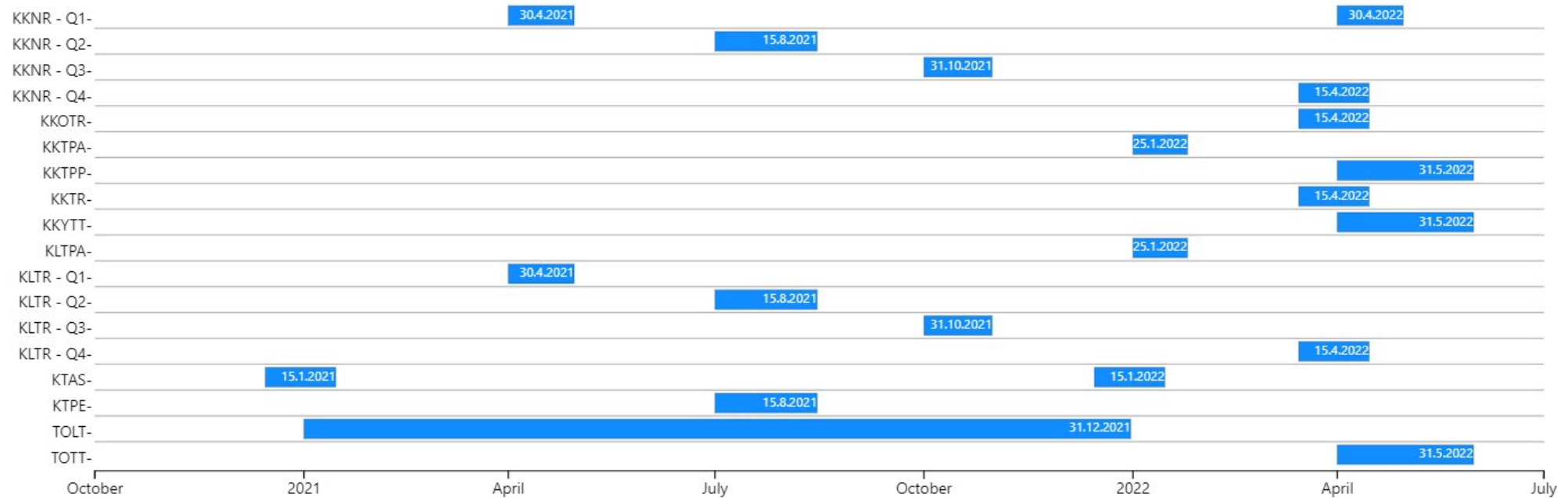
**Finansministeriets förordning om informationsinnehåll och tekniska beskrivningar som tillämpas på lämnandet av kommuners ekonomiska uppgifter för räkenskapsperioden 2021**

LAGAR OCH FÖRORDNINGAR 🕒 15.10.2020

**Handbok för automatiserad ekonomisk rapportering i kommuner och samkommuner (AURA)**

# När är rapporteringen?

## Rapportoinnin aikataulut



<https://www.valtiokonttori.fi/powerbi/tietojen-toimittamisen-aikataulu/#e217d258>

# Var ska jag börja?

- Testa, testa, testa
  1. Produktion av uppgifter - automatiskt eller med Excel-blankett
  2. Leverans av uppgifter till informationstjänsten - ordning på rättigheter och användning
  3. Förberedelser inför produktion - bl.a. korrigeringar i materialet

# Testningstidtabeller

Rapporteringshelhet	Förkortning	Systemleverantörernas testning öppnas	Egentlig testning av kommuner/samkommuner	Observera
Kommunernas och samkommunernas kvartalsrapportering	KKNR	08/2020*	10/2020-01/2021*	
Kommunernas och samkommunernas budget och ekonomiplan	KTAS	09/2020		Testning rekommenderas för dem som har bytt leveranssätt från och med 2020.
Dottersamfund, intressesamfund, affärsverk och balansenheter	TOLT	09/2020	09/2020-	Kan endast skickas i XBRL-form. Det är möjligt att utnyttja Excel-inmatningsblanketten.
Utfallsrapportering från kommunens och samkommunens affärsverk och vattenförsörjningens balansenhet	KLTR	10/2020	11/2020-	Enheter som rapporterar KLTR måste anmälas i TOLT-rapporteringen före testning.
Kommunens och samkommunens bokslutsprognos	KTPE	10/2020	12/2020-	
Övriga rapporteringshelheter		Preciseras senare	Preciseras senare	

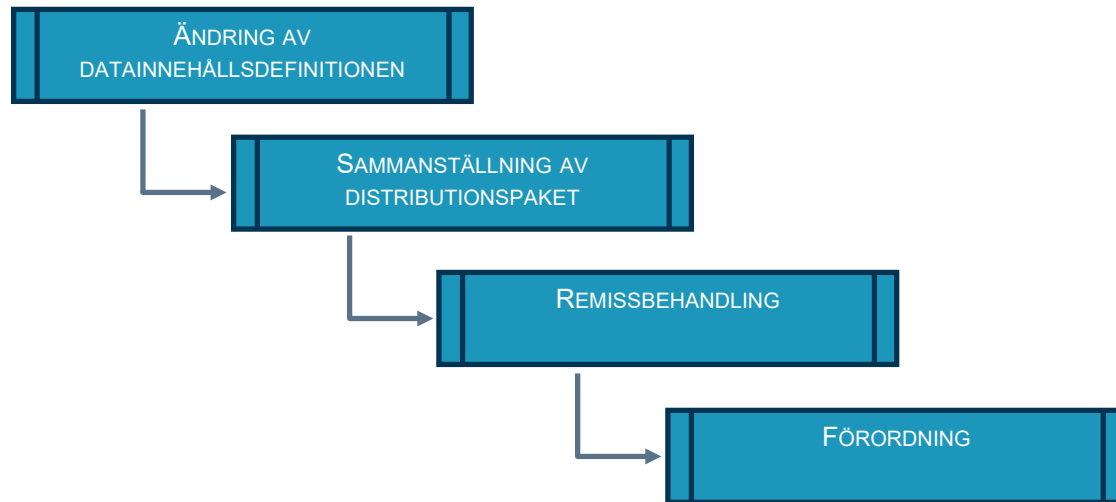
[https://www.valtiokonttori.fi/palvelu/kuntatalouden-palvelut-taloustietojen-raportointi-aikataulu/#yleista\\_raportoinnin-testaamisen-aikataulu](https://www.valtiokonttori.fi/palvelu/kuntatalouden-palvelut-taloustietojen-raportointi-aikataulu/#yleista_raportoinnin-testaamisen-aikataulu)

# Uppdatering av datainnehåll och taxonomi

- Alla ändringar i den Offentliga förvaltningens ekonomiska uppgifter för samarbetsgruppen för godkännande till ”samarbetsgruppen för underhåll”
  - Består av medlemmar från ministerierna, Utbildningsstyrelsen, THL, Kommunförbundet, Statistikcentralen och Statskontoret. Samt från kommunens och samkommunens sakkunnigmedlemmar
- Man strävar att undvika överlappande datainsamling
  - Behov som ligger nära varandra kan kombineras



# Uppdateringsprocessen för datainnehållet efter godkännandet



- Remissbehandlingen ska inledas senast 9 månader före DK. Längd 1 månad
- Publicering av material och utfärdande av förordning senast 6 månader innan räkenskapsperioden inleds.

# Inmatning av uppgifter

- Alla gula celler ska ha siffran → 0, om inget annat finns
- Inga summor läggs i Excel-blanketten (t.ex. Löner och arvoden)
- Huvudregeln är att man inte behöver ange några förtecken (-tecken)

4000-4299 Henkilöstökulut	R0220			
4000-4099 Palkat ja palkkiot	R0230			
4000 Maksetut palkat ja palkkiot	R0240			
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot	R0250			
4065 Aktivoidut palkat ja palkkiot	R0260			
4090 Henkilöstökorvaukset	R0270			
4100-4229 Henkilösivukulut	R0280			
4100-4149 Eläkekulut	R0290			
4110 Eläkevakuutusmaksut	R0300			
4120 Maksetut eläkkeet	R0310			
4130 Jaksotetut eläkekulut	R0320			
4135 Aktivoidut eläkemenot	R0330			

# Inmatning av Excel-blankett -Start



## Kuntatalous

Raportointikokonaisuus	kknr_gaap_ind
Raportoijan tunniste	
Kansio	
Tietojen ajankohta	
XBRL Luotu	
REST palaute	

Y-tunnus

Muodossa YYYY-MM-DD



Välj var du vill spara  
XBRL-filen

Datum för inlämning av  
uppgifterna

▶	<b>Aloitus</b>	k-t07	k-t09	k-t13	t00	+
---	----------------	-------	-------	-------	-----	---

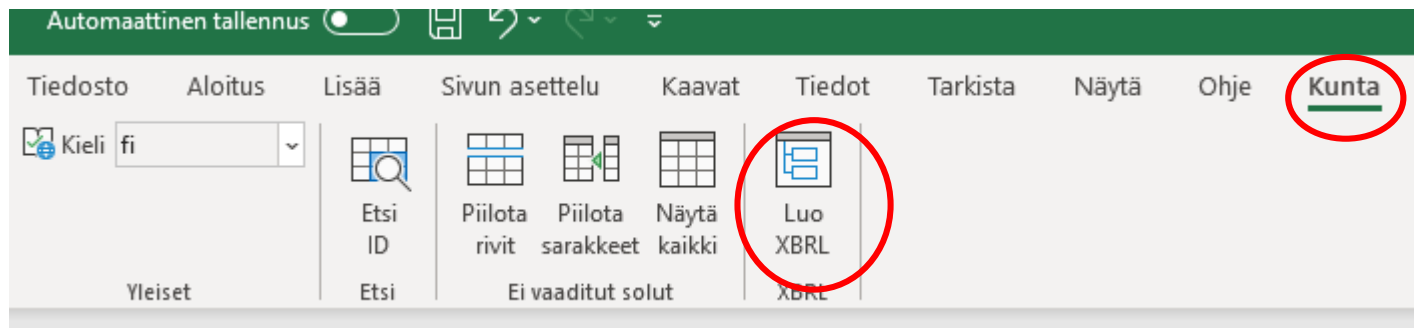


# Sektordimensionen - summeras inte

		Ulkoiset									
		Yritykset	Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	Julkisyhteisöt	Valtionhallinto				Sosiaaliturvarahastot		
					Kunnat	Kuntayhtymät	Ahvenanmaan maakunnan hallitus	Muut paikallishallinnon yksiköt			
		x01	S11	S12	S13	S1311	S13131	S13132	S13133	S13139	S1314
Investointimenot	R0010										
Hyödyketyypit:	R0020										
Tietokoneohjelmistot	R0030										
Muut aineettomat hyödykkeet	R0040										
Maa- ja vesialueiden hankinta	R0050										
Maa- ja vesialueiden perustussuunnittelu	R0060										



# Uppgifterna i XBRL-format



- Skapa uppgifterna i XBRL-format på den plats på diskettenheten som du har valt på fliken Start
- Du kan granska filen om du vill skapa XBRL-mallfiler
- Genom att logga in i testtjänsten <https://kuntatalous-usertest.kuntadata.fi/> kan du mata in den XBRL-fil som du har skapat



# Några frågor?

**Atte Virtanen**

Arkitekt för ekonomisk kunskap

[kuntadata@valtiokonttori.fi](mailto:kuntadata@valtiokonttori.fi)

